

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ТОО «TEZBER Company»

Редакция от 15.10.2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности и обработки персональных данных (далее — Политика) разработана в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите» (далее — Закон о персональных данных), Цифровым кодексом Республики Казахстан от 9 января 2026 года № 255-VIII (далее — Цифровой кодекс), Правилами сбора, обработки персональных данных, утверждёнными уполномоченным органом, Гражданским кодексом Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и является документом, определяющим политику Компании в отношении сбора, обработки и защиты персональных данных в соответствии со статьёй 25 Закона о персональных данных.

1.2. Собственником и оператором баз, содержащих персональные данные, является Товарищество с ограниченной ответственностью «TEZBER Company», БИН 220840049630, юридический адрес: 050000, г. Алматы, Бостандыкский район, пр. Абая, д. 164, корпус 5 (далее — Компания).

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые Компания получает от Пользователей и Получателей при использовании веб-сайта <https://tezber.kz> (далее — Сайт), мобильного приложения Tezber, размещённого в Google Play и App Store (далее — Приложение), при обращении в службу поддержки, в пункты выдачи заказов (далее — ПВЗ), при курьерской доставке, а также от партнёров Компании (маркетплейсов, интернет-магазинов, перевозчиков) в целях доставки Заказов.

1.4. Политика является неотъемлемой частью Публичного договора пользования услугами, предлагаемыми веб-сайтом и мобильным приложением Компании (далее — Договор). Термины, не определённые в Политике, используются в значениях, установленных Договором и Законом о персональных данных.

1.5. Политика носит информационный характер. Правовым основанием обработки персональных данных является согласие субъекта, оформляемое отдельным документом «Согласие на сбор и обработку персональных данных, в том числе на их трансграничную передачу» (далее — Согласие), а также случаи, предусмотренные статьёй 9 Закона о персональных данных и иными законами Республики Казахстан.

1.6. Политика размещена в открытом доступе на Сайте по адресу <https://tezber.kz/legal-information> и в Приложении.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Персональные данные — сведения или совокупность сведений о Субъекте, дополненные одним или несколькими идентификаторами (фамилия, имя, отчество, ИИН, контактные данные и иные идентификаторы), зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе.

2.2. Субъект персональных данных (далее — Субъект) — физическое лицо, к которому относятся персональные данные: Пользователь, Получатель, представитель юридического лица, иное лицо, обратившееся в Компанию.

2.3. Пользователь — лицо, определённое в качестве Пользователя Договором. В целях Политики под Пользователем понимается физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, действующее от имени Пользователя — юридического лица, зарегистрировавшееся на Сайте и (или) в Приложении либо использующее Услуги Компании.

2.4. Получатель — в целях Политики: Получатель в значении, установленном Договором, а также физическое лицо, указанное в качестве получателя Заказа, переданного Компании для доставки маркетплейсом или иным партнёром Компании.

2.5. Обработка персональных данных — действия, направленные на накопление, хранение, изменение, дополнение, использование, распространение, обезличивание, маскирование, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

2.6. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранных государств.

2.7. Третье лицо — лицо, не являющееся Субъектом, Компанией, но связанное с ними обстоятельствами или правоотношениями по сбору, обработке и защите персональных данных.

2.8. Cookies — фрагменты данных, сохраняемые на устройстве Пользователя и передаваемые Сайту при обращении к нему.

2.9. Уполномоченный орган — уполномоченный орган в сфере защиты персональных данных Республики Казахстан (на дату настоящей редакции — Министерство искусственного интеллекта и цифрового развития Республики Казахстан).

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ

3.1. Компания обрабатывает персональные данные в соответствии с принципами, установленными статьёй 5 Закона о персональных данных: законности; соблюдения прав и свобод человека и гражданина; конфиденциальности персональных данных ограниченного доступа; равенства прав Субъектов, Компании и третьих лиц; обеспечения безопасности личности, общества и государства.

3.2. Компания собирает только те персональные данные, которые необходимы и достаточны для заранее определённых и законных целей, указанных в разделе 5 Политики, и не осуществляет сбор избыточных данных (статья 7 Закона о персональных данных).

3.3. Компания не осуществляет сбор и обработку копий документов, удостоверяющих личность, на бумажном носителе, за исключением случаев, допускаемых статьёй 7 Закона о персональных данных. Проверка документов производится путём их визуального предъявления (в том числе в форме цифрового документа) либо с использованием государственного или негосударственного сервиса.

3.4. Компания не обрабатывает специальные категории персональных данных (сведения о здоровье, религиозных и политических убеждениях и т.п.) и не использует биометрические данные для идентификации Субъектов.

4. СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Регистрационные и идентификационные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии); индивидуальный идентификационный номер (ИИН); дата рождения (в целях проверки дееспособности); уникальный идентификационный номер (ID) Пользователя, присвоенный Компанией.

4.2. Контактные данные: номер мобильного телефона, адрес электронной почты, адрес доставки (населённый пункт, улица, номер дома/квартиры), выбранный ПВЗ.

4.3. Данные документов (только в случаях, предусмотренных Договором и законодательством): реквизиты документа, удостоверяющего личность; для иностранных лиц — реквизиты вида на жительство, удостоверения беженца, удостоверения лица без гражданства, справки о временной регистрации или визы; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя.

4.4. Данные о Заказах: трек-номера, описание, наименование, количество, вес, стоимость Товаров, сведения о Продавце, скриншоты страниц заказа и документы об оплате Товара, предоставленные Пользователем, история Заказов, статусы доставки, сведения для таможенного декларирования, акты осмотра, фотографии Заказов.

4.5. Платёжные данные: сведения о совершённых платежах, суммах, датах, способе оплаты, маскированный номер банковской карты, сведения о Кошельке и Бонусах; реквизиты банковского счёта (банковской карты) Пользователя для возврата денежных средств и вывода средств Кошелька. Реквизиты банковского счёта (банковской карты) для возврата денежных средств и вывода средств Кошелька обрабатываются на основании отдельного согласия, предоставляемого Пользователем при подаче соответствующего заявления. Полные реквизиты банковских карт, используемых для оплаты Услуг, обрабатываются платёжными организациями и банками-партнёрами (WooPay, АО «Народный Банк Казахстана») и Компанией не хранятся.

4.6. Данные коммуникаций: содержание обращений, претензий, переписки в чатах, мессенджерах и по электронной почте, записи телефонных разговоров со службой поддержки.

4.7. Изображения, полученные при видеонаблюдении в ПВЗ, на Складе, в СЦ и в офисах Компании, а также при подтверждении вручения Заказа курьером (фотофиксация, подпись).

4.8. Технические данные: IP-адрес, сведения об устройстве и операционной системе, идентификаторы устройства, push-токены, данные cookies, сведения о действиях на Сайте и в Приложении, дата и время доступа; данные о геолокации — только при предоставлении Пользователем соответствующего разрешения в настройках устройства.

4.9. Данные Получателей, переданные партнёрами Компании (маркетплейсами, интернет-магазинами), — в объёме, необходимом для доставки: ФИО, номер телефона, адрес доставки или выбранный ПВЗ, данные отправления.

4.10. Конкретный перечень персональных данных, необходимый и достаточный для каждой цели, утверждается внутренним документом Компании в соответствии со статьёй 25 Закона о персональных данных.

5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

5.1. Компания обрабатывает персональные данные в следующих целях:

5.1.1. заключение и исполнение Договора, регистрация и ведение Счёта Пользователя, идентификация Пользователя и Заказов;

- 5.1.2. приём, сканирование, обработка, сортировка, взвешивание и международная перевозка Заказов, в том числе через Склад Компании в Китайской Народной Республике;
 - 5.1.3. таможенное декларирование и представление сведений органам государственных доходов Республики Казахстан и таможенным органам государств — членов ЕАЭС в соответствии с таможенным законодательством;
 - 5.1.4. доставка и выдача Заказов, в том числе Заказов, переданных Компании партнёрами (услуги последней мили), уведомление о статусе Заказа;
 - 5.1.5. приём платежей, возврат денежных средств, ведение бухгалтерского и налогового учёта;
 - 5.1.6. рассмотрение обращений, претензий и споров, защита прав и законных интересов Компании, в том числе в суде и правоохранительных органах;
 - 5.1.7. предотвращение мошенничества, неправомерного получения Заказов, обеспечение безопасности Пользователей, работников и имущества Компании, контроль качества обслуживания;
 - 5.1.8. проверка соблюдения условий Договора, в том числе о целях ввоза Товаров, а также санкционных и экспортных ограничений;
 - 5.1.9. исполнение требований законодательства Республики Казахстан и запросов уполномоченных государственных органов;
 - 5.1.10. обеспечение работоспособности, безопасности и улучшения Сайта и Приложения, аналитика в обезличенном виде;
 - 5.1.11. направление информационных (сервисных) сообщений, связанных с исполнением Договора.
- 5.2. Компания не использует персональные данные в целях, не совместимых с заявленными (статья 14 Закона о персональных данных). При возникновении новой цели Компания получает соответствующее согласие Субъекта, если иное не предусмотрено законом. Компания не использует персональные данные для направления рекламных и маркетинговых сообщений. Такая обработка может осуществляться только при наличии отдельного добровольного согласия Субъекта, полученного Компанией дополнительно.

6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ

- 6.1. Сбор и обработка персональных данных осуществляются с согласия Субъекта или его законного представителя (статьи 7 и 8 Закона о персональных данных), а без согласия — в случаях, предусмотренных статьёй 9 Закона о персональных данных, в том числе при представлении сведений органам государственных доходов, правоохранительным органам и судам.
- 6.2. Согласие даётся Пользователем в электронной форме путём проставления отметки в отдельном поле («чек-боксе») при регистрации на Сайте или в Приложении либо иным способом, позволяющим подтвердить получение согласия. Компания фиксирует и хранит сведения о факте, дате, времени, версии текста Согласия и идентификаторах Пользователя в качестве доказательства получения согласия (статья 25 Закона о персональных данных).
- 6.3. При необходимости получения персональных данных из объектов информатизации государственных органов Компания получает согласие через государственный сервис в порядке, установленном законодательством.

6.4. Пользователь, указывающий при оформлении Заказа персональные данные иного лица (Получателя, представителя), заверяет и гарантирует, что получил согласие такого лица на передачу его данных Компании и их обработку на условиях Политики, и обязуется возместить Компании убытки, штрафы и расходы, возникшие вследствие нарушения данного заверения (статья 9 Гражданского кодекса Республики Казахстан).

6.5. В отношении Получателей, данные которых переданы Компании маркетплейсами и иными партнёрами, Компания действует в качестве оператора (третьего лица) на основании договора с партнёром. Обязанность по получению согласия Получателя на передачу данных Компании, в том числе трансграничную, лежит на партнёре в соответствии с договором. Компания обрабатывает такие данные исключительно в целях доставки и выдачи Заказа и исполнения требований законодательства. При первом обращении в ПВЗ или при установке Приложения Получатель вправе ознакомиться с Политикой.

7. НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ

7.1. Лица, не достигшие четырнадцати лет, не вправе самостоятельно предоставлять Компании свои персональные данные. Персональные данные таких лиц могут обрабатываться только с согласия их законных представителей.

7.2. Лица в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет предоставляют согласие на обработку персональных данных с согласия законного представителя в порядке, предусмотренном главой 13 Договора. Компания вправе запросить подтверждение согласия законного представителя.

7.3. При выявлении обработки персональных данных несовершеннолетнего без надлежащего согласия Компания вправе заблокировать Счёт до получения согласия либо уничтожить такие данные, за исключением данных, хранение которых необходимо для исполнения неисполненных обязательств и требований законодательства.

8. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ И ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА

8.1. Компания вправе передавать персональные данные в объёме, необходимом для соответствующей цели, следующим категориям третьих лиц:

8.1.1. лицам, осуществляющим по поручению Компании приём, сканирование и обработку Заказов на Складе Компании в Китайской Народной Республике, в том числе аффилированным лицам Компании;

8.1.2. перевозчикам, авиакомпаниям, экспедиторам, таможенным представителям (брокерам), операторам почтовой связи, курьерским службам и ПВЗ партнёров;

8.1.3. маркетплейсам и интернет-магазинам — в объёме сведений о статусе доставки Заказов, переданных ими Компании;

8.1.4. банкам, платёжным организациям и операторам платёжных систем;

8.1.5. операторам связи и сервисов рассылки SMS, push-уведомлений, электронной почты, мессенджеров и автоматических телефонных звонков;

8.1.6. поставщикам IT-услуг (хостинг, облачные сервисы, CRM, телефония, аналитика), действующим по поручению Компании;

8.1.7. аудиторам, юридическим и иным профессиональным консультантам, страховым организациям, коллекторским агентствам — в пределах, допускаемых законодательством;

8.1.8. государственным органам, судам, правоохранительным органам — по основаниям и в порядке, установленным законодательством Республики Казахстан.

8.2. Третьи лица, получающие персональные данные по поручению Компании, обязаны обеспечивать их конфиденциальность и защиту на основании договоров с Компанией.

8.3. В силу характера Услуг (международная доставка, Склад Компании в Китайской Народной Республике) персональные данные подлежат трансграничной передаче. Трансграничная передача осуществляется в соответствии со статьёй 16 Закона о персональных данных: на территорию государств, обеспечивающих защиту персональных данных, а на территорию государств, не обеспечивающих такую защиту, — при наличии согласия Субъекта на трансграничную передачу либо в иных случаях, предусмотренных статьёй 16 Закона о персональных данных.

8.4. Трансграничной передаче подлежат, как правило: ID Пользователя, фамилия и имя (в том числе в транслитерации), номер телефона (при необходимости), данные Заказов, а также технические данные — при использовании сервисов веб-аналитики и иных IT-услуг, серверы которых расположены за рубежом; ИИН и реквизиты документов передаются за пределы Республики Казахстан только в случаях, когда это необходимо для таможенного оформления или требуется законодательством государства транзита или отправления.

8.5. Страны, в которые может осуществляться трансграничная передача: Китайская Народная Республика, государства — члены ЕАЭС, государства транзита Заказов, а также государства, где расположены серверы поставщиков IT-услуг, указанных в подпункте 8.1.6 Политики. Актуальный перечень стран размещается на Сайте по адресу <https://tezber.kz/legal-information> и в Приложении.

8.6. Персональные данные хранятся в базе и (или) цифровом объекте, находящихся на территории Республики Казахстан (статья 12 Закона о персональных данных). Трансграничная передача не прекращает обязанность Компании по такому хранению.

8.7. Компания не продаёт персональные данные и не распространяет их в общедоступных источниках без отдельного согласия Субъекта.

9. COOKIES И СРЕДСТВА АНАЛИТИКИ
9.1. Сайт и Приложение используют cookies и аналогичные технологии: строго необходимые (авторизация, безопасность, корзина); функциональные (настройки); аналитические (в том числе сервисы веб-аналитики третьих лиц Google Analytics, Firebase, Яндекс Метрика и др.).

9.2. Пользователь может ограничить или отключить cookies в настройках браузера или устройства. Отключение строго необходимых cookies может привести к невозможности использования отдельных функций Сайта.

10. ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ И ЗАПИСЬ РАЗГОВОРОВ

10.1. В ПВЗ, на Складе, в СЦ и в офисах Компании может вестись видеонаблюдение. В местах его ведения Субъекты информируются об этом табличками или иными доступными способами. Телефонные разговоры со службой поддержки могут записываться, о чём Субъект уведомляется в начале разговора.

10.2. Видеозаписи и записи разговоров используются в целях, указанных в подпунктах 5.1.6 и 5.1.7 Политики, в том числе в качестве доказательств при рассмотрении претензий и споров в соответствии с пунктами 52 и 90 Договора, и не используются для биометрической идентификации.

10.3. Видеозаписи, полученные на Складе и в СЦ, хранятся не более 90 (девяноста) календарных дней, видеозаписи в ПВЗ и офисах Компании — не более 30 (тридцати) календарных дней, записи разговоров — не более 3 (трёх) месяцев, за исключением записей, относящихся к поданной претензии, спору или проверке, которые хранятся до их окончательного урегулирования и истечения срока исковой давности. Фотографии Заказов, полученные при их приёмке на Склад, в СЦ и при выдаче, хранятся вместе с данными о Заказах в сроки, установленные подпунктом 11.1.2 Политики.

11. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ

11.1. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки (статья 12 Закона о персональных данных), с учётом следующих сроков:

11.1.1. данные Счёта — в течение срока действия Договора и 3 (трёх) лет после его прекращения или последнего Заказа (общий срок исковой давности, статья 178 Гражданского кодекса Республики Казахстан);

11.1.2. данные о Заказах, платежах, таможенном декларировании, первичные учётные документы — в течение сроков, установленных законодательством о бухгалтерском учёте, налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан;

11.1.3. данные, относящиеся к неисполненным обязательствам, претензиям, судебным и иным спорам, — до их полного исполнения (урегулирования) и истечения срока исковой давности;

11.1.4. технические данные и cookies — не более 6 (шести) месяцев, если иное не требуется для расследования инцидентов.

11.2. По достижении целей обработки и истечении сроков хранения персональные данные уничтожаются или обезличиваются (статья 18 Закона о персональных данных).

12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА

12.1. В соответствии со статьёй 24 Закона о персональных данных Субъект вправе: знать о наличии у Компании своих персональных данных и получать информацию о целях, источниках, способах сбора и обработки, перечне персональных данных и сроках их обработки и хранения; требовать изменения и дополнения своих персональных данных при наличии оснований, подтверждённых документами; требовать блокирования своих персональных данных при наличии информации о нарушении условий сбора и обработки; требовать уничтожения, удаления или обезличивания персональных данных, сбор и обработка которых произведены с нарушением законодательства (в том числе в соответствии с Цифровым кодексом); отозвать согласие на сбор и обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 8 Закона о персональных данных; давать согласие (отказывать) на распространение персональных данных в общедоступных источниках; на защиту своих прав и законных интересов, в том числе возмещение морального и материального вреда.

12.2. Субъект обязан предоставлять достоверные персональные данные, своевременно обновлять их в профиле, не передавать третьим лицам пароли, коды подтверждения, QR-коды и штрих-коды Заказов, а также соблюдать пункт 6.4 Политики.

12.3. Компания не несёт ответственности за последствия предоставления Субъектом недостоверных, неполных или чужих персональных данных, в том числе за невозможность таможенного оформления или выдачи Заказа, а также за неправомерный доступ к Счёту или

Заказу, ставший возможным вследствие разглашения Пользователем данных для входа или кодов выдачи.

13. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ СУБЪЕКТОВ И ОТЗЫВА СОГЛАСИЯ

13.1. Запросы Субъектов, в том числе об отзыве согласия, направляются по электронной почте help@tezber.kz с адреса электронной почты, привязанного к Счёту, или с указанием номера телефона, привязанного к Счёту, либо в письменной форме по юридическому адресу Компании. Компания вправе запросить информацию, необходимую для идентификации Субъекта.

13.2. Компания рассматривает запросы и сообщает Субъекту информацию в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан. Изменение, дополнение, блокирование, уничтожение персональных данных и снятие блокирования в случаях, предусмотренных статьёй 25 Закона о персональных данных, производятся в течение одного рабочего дня.

13.3. При отзыве согласия Компания прекращает обработку персональных данных в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения заявления либо направляет мотивированный отказ, если отзыв противоречит законам Республики Казахстан или у Субъекта имеются неисполненные обязательства перед Компанией (статья 8 Закона о персональных данных).

13.4. Субъект признаёт, что обработка персональных данных является необходимым условием оказания Услуг. Отзыв согласия на обработку персональных данных, необходимых для исполнения Договора, является уведомлением об отказе Пользователя от Договора: Компания вправе закрыть Счёт, прекратить приём новых Заказов, а Заказы, находящиеся в обработке, выдать или распорядиться ими в порядке, предусмотренном Договором. Компания не несёт ответственности за невозможность оказания Услуг вследствие отзыва согласия.

13.5. После отзыва согласия Компания вправе продолжить хранение персональных данных в объёме и в сроки, необходимые для исполнения требований законодательства, исполнения неисполненных обязательств и защиты прав Компании в споре (пункт 11.1 Политики).

14. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. Компания принимает правовые, организационные и технические меры, предусмотренные статьями 20–22 и 25 Закона о персональных данных, в том числе: назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных; утверждение внутренних документов; разграничение и журналирование доступа; шифрование каналов передачи данных; резервное копирование; антивирусную защиту; обучение работников; обязательства о неразглашении с работниками и контрагентами; регистрацию и учёт действий с персональными данными.

14.2. В случае нарушения безопасности персональных данных, повлекшего незаконный доступ к ним, Компания в течение одного рабочего дня с момента его обнаружения уведомляет уполномоченный орган с указанием контактных данных лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, принимает меры по минимизации последствий и уведомляет затронутых Субъектов в порядке, установленном уполномоченным органом.

14.3. Компания несёт ответственность за нарушение законодательства о персональных данных при наличии вины в порядке и пределах, установленных законодательством Республики Казахстан. Компания не несёт ответственности за действия третьих лиц, получивших неправомерный доступ к данным вопреки принятым Компанией разумным мерам защиты, а

также за разглашение, произошедшее по вине Субъекта либо с его согласия, или за данные, ставшие общедоступными не по вине Компании.

14.4. Сайт и Приложение могут содержать ссылки на сайты и сервисы третьих лиц (в том числе платёжные страницы банков и маркетплейсов). Обработка данных такими лицами регулируется их собственными политиками; Компания не контролирует и не отвечает за их действия.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Компания вправе изменять Политику. Новая редакция вступает в силу с момента её размещения на Сайте по адресу <https://tezber.kz/legal-information> и в Приложении, если иное не предусмотрено новой редакцией. Если изменения расширяют цели обработки, состав персональных данных или круг лиц, которым они передаются, Компания уведомляет Пользователей через Приложение или по электронной почте и, когда это требуется законом, получает новое согласие.

15.2. К Политике и отношениям, возникающим в связи с её применением, применяется право Республики Казахстан. Споры разрешаются в порядке, установленном главой 14 Договора. До обращения в суд Субъект вправе направить Компании претензию, которая рассматривается в течение 30 (тридцати) календарных дней. Субъект также вправе обратиться в уполномоченный орган.

15.3. Политика составлена на русском языке. При наличии перевода на казахский или иные языки и расхождении текстов приоритет имеет текст на русском языке, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан о языках.

**Реквизиты Компании ТОО «TEZBER Company», БИН 220840049630 Юридический
адрес: 050000, г. Алматы, Бостандыкский район, пр. Абая, д. 164, корпус 5 E-mail:
help@tezber.kz**